



मनाङ डिस्ट्याड गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

हुम्डे, मनाङ
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

२०७३

प.सं. ०७७/०७८
च. नं.- ३०६

मिति: २०७७/०८/०७

सेवा करारमा पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धि सुचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७७/८/७)

यस मनाङ डिस्ट्याड गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ मा गरिबी निवारणको लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेड्पा) सञ्चालनका लागि तपशिल बमोजिमका कर्मचारी सेवा करारमा पदपूर्ति गर्नु पर्ने भएकोले योग्यता पुगेका ईच्छुक उमेदवारहरूबाट दरखास्त आवहान गरिएको छ।

तपशिल

क्र.स.	विज्ञापन नं.	पद,सेवा ,समुह	तह	माग संख्या	परिक्षा दस्तुर	कैफियत
१	६/०७७/०७८	उद्यम विकास सहजकर्ता	चौथो	१	रु.६००	
२	७/०७७/०७८	उद्यम विकास सहजकर्ता	पाचौं	१	रु.६००	

आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभव:

१. शैक्षिक योग्यता:

- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद (सिटिईभिटि) वाट मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्था वाट उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धि डिप्लोमा कोर्स उत्तिर्ण गरेको, वा
- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद (सिटिईभिटि) वाट मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्था वाट उद्यम विकास सहजकर्ता सिप परिक्षण तह २ वा तह ३ उत्तिर्ण गरेको, वा
- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिम परिषद (सिटिईभिटि) वाट मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्था वाट उद्यम विकास सहजकर्ता सम्बन्धि प्राविधिक प्रवेशिका परिक्षा (टिएसलसी) उत्तिर्ण गरेको।

२. उमेर :कम्तीमा १८ वर्ष पुरा भई ४५ वर्ष ननाघेको।

३. दरखास्त दिने स्थान: मनाङ डिस्ट्याड गाउँपालिकाको कार्यालय, हुम्डे, मनाङ।

४. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०७७/०८/१६ (कार्यालय समयभित्र)।

५. छनौटको किसिम: प्रारम्भिक योग्यता क्रमको सुची प्रकाशन र अन्तरवार्ता।

६. आवेदन तथा संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू:

आवेदक स्वयमले प्रमाणित गरेको देहाय बमोजिमको प्रतिलिपिहरू:

क. नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि ख. न्यूनतम योग्यताको लब्धाङ्क प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

ग. चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि घ. अनुभव खुल्ने कागजात

७. सेवा सुविधा: यस कार्यालयको निर्णय बमोजिम हुनेछ।

नोट: कोभिड-१९ को कारणले गर्दा दरखास्त आवेदन यस कार्यपालिकाको इमेल मार्फत पनि पेश गर्न सकिनेछ। परिक्षामा सामेल हुदाँ अनिवार्य रूपमा सक्कल कागजातहरू लिएर आउनुपर्नेछ। परिक्षा दस्तुर वापतको रकम यस कार्यालयको राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक हुम्डे, मनाङको खाता नं. ३५६०१००३०१०१०००२ जम्मा गरेको भौचर सहित आवश्यक कागजातहरूको प्रतिलिपि यस कार्यालयको इमेल manangngisyangrmun@gmail.com मा पेश गर्न सकिनेछ। महिला,दलित,आदिवासी जनजाति, मधेशी तथा विपन्न वर्ग र अनुभविलाई विशेष ग्राह्यता दिइनेछ।

विस्तृत जानकारीको लागि सम्पर्क व्यक्ति बाबुराम गौँहे र सम्पर्क नं. ९८४६१७१४६४

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत